## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

					は	:L1					いし	ハえ				٤	:ちらとŧ	いえなし	,1		
	チェック項目		にじと風	なら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	なら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	改善目標、工夫している点など
環境・	1	利用定員が指導訓練室等スペー スとの関係で適切であるか	0	0	0	0	0	0													相談:にじと風と共有
· 体 制	2	職員配置数は適切であるか			0	0								0	0	0			0		相談:相談員の増加
整備	3	事業所の設備等について、バリア フリー化の配慮が適切になされて いるか	0		0	0		0		0									0		相談:入口がせまい、段差少し有
	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		0	0	0									0				0	0	
業	⑤	保護者等向け利用者評価表を活 用する等によりアンケート調査を実 施して保護者の意向等を把握し、 業務改善につなげているか	0	0	0	0							0							0	相談:相談としてはしてない
務改善		この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	0	0	0	0		0					0								相談:第三者評価委員会なし
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか							0	0		0	0	0			0				
	8	職員の資質の向上を行うために、 研修の機会を確保しているか	0	0	0		0	0				0									
適切なま	9	アセスメントを適切に行い、子ども と保護者のニーズや課題を客観的 に分析した上で、放課後等デイ サービス計画を作成しているか	0	0	0	0	0													0	管理:行っていない事業所がある
支援の提		子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメント ツールを使用しているか		0		0									0		0		0	0	管理:行っていない事業所がある
供		活動プログラムの立案をチームで 行っているか		0	0	0								0	0				0		管理:チームではない

		1		は	()					い	ハえ				ځ	ごちらと <del>も</del>	いえなし	١.		
	チェック項目	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	改善目標、工夫している点など
	② 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		0	0	0		0							0						相談:なし
	平日、休日、長期休暇に応じて、課 ③ 題をきめ細やかに設定して支援しているか		0	0	0							0		0					0	相談:全体像で設定 理:行っていない事業所がある
	子どもの状況に応じて、個別活動 と集団活動を適宜組み合わせて放 課後等デイサービス計画を作成し ているか	0	0	0	0								0					0		管理:個別支援計画の作成が未の事業所があり
適切な支援	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	0	0	0	0	0	0													管理:各事業所できている?
援の提供	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		0	0	0	0	0							0						管理:各事業所できている?
	日々の支援に関して正しく記録をと のことを徹底し、支援の検証・改善 につなげているか		0	0	0		0							0				0		
	定期的にモニタリングを行い、放課 後等デイサービス計画の見直しの 必要性を判断しているか		0	0	0		0					0		0						相談:必要に応じて 管理:できていない事業所もある
	ガイドラインの総則の基本活動を 複数組み合わせて支援を行ってい るか。	0	0	0		0	0										0			相談:インフォーマルを組み入れ
との連携機関係機関	② ス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	0	0				0									0	0	0		相談:必要に応じて
機関や保護者との	字校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時で) 刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を	0	0	0	0		0													相談:なし

				は	ر)					いい	ハえ					<u> どちらとも</u>	いえなし	,١		
	チェック項目		さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	改善目標、工夫している点など
	医療的ケアが必要な子どもを受け 入れる場合は、子どもの主治医等 と連絡体制を整えているか	0			0	0	0								0	0				あかね:対象となる利用者がいないため 相談:必要に応じて
関 係 機 関	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	0		0	0	0									0				あかね:対象となる利用者がいないため
や保護者との	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	0	0	0	0	0													
の連携関係	児童発達支援センターや発達障害 者支援センター等の専門機関と連 携し、助言や研修を受けているか	0	0			0	0				0					0				あかね:対象となる利用者がいないため
係機関や	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか						0	0		0	0				0					あかね:外部とのかかわりを増やしていきたい 相 談:なし
保護	② (地域自立支援)協議会等へ積極 的に参加しているか		0	0		0	0				0			0						相談:法人として
者との連	個では、子どもの状況を保護者と では、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況や は、子どもの発達の状況を保護者と は、子どもの発達の状況を保護者と は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の状況を は、子どもの発達の は、子どもの発達の は、子どもの発達の は、子どもの発達の は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものを は、子どものと は、子どものを は、子どものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、子とものと も、ものと も、も、そとものと も、ものと も、も、ものと ものと ものと ものと ものと ものと ものと ものと ものと ものと	0	0	0	0	0	0													相談:必要に応じて 管理:口頭、連絡帳
携	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		0				0			0	0	0		0						管理:ペアレントメンターはいないが支援はしている
保護者	運営規定、支援の内容、利用者負 御担等について丁寧な説明を行っているか	0	0	0	0	0	0													
等への説	(3) 保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	0	0	0	0	0	0													
明責任等	② 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	0		0	0				0									

					は	()					いし	ハえ				٤	ごちらと <del>も</del>	いえなし	۸,		
	チェック項目		にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	にじと風	さくら	あかね	花浅葱 (参考)	相談 (参考)	法人管理 (参考)	改善目標、工夫している点など
保護	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	0	0	0	0	0	0													
者等への	34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		0	0	0	0	0							0						相談:法人として
説 明	35)	個人情報に十分注意しているか	0	0	0	0	0	0													
責 任 等	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	0	0	0	0	0	0													
	37)	事業所の行事に地域住民を招待 する等地域に開かれた事業運営を 図っているか		0	0		0	0				0			0						
	38	緊急時対応マニュアルや防犯マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	0	0	0	0	0							0							相談:法人として 管理:防犯マニュアルはない。作るべき
	39	非常災害の発生に備え、定期的に 避難、救出その他必要な訓練を 行っているか	0	0	0	0	0	0													相談:法人として
非常	40	虐待を防止するため、職員の研修 機会を確保する等、適切な対応を しているか	0	0	0	0	0	0													相談:法人として
時等の対応	41)	どのような場合にやむを得ず身体 拘束を行うかについて、組織的に 決定し、子どもや保護者に事前に 十分に説明し了解を得た上で、放 課後等デイサービス計画に記載し ているか	0	0	0	0		0					0								相談:計画相談身体拘束規制なし
	<b>42</b> )	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応 がされているか	0	0	0	0		0					0								相談:なし
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業 所内で共有しているか		0	0	0							0	0	0						相談:なし 管理:そ もそも作成していない
		各事業所集計	27	38	35	33	23	32	2	2	2	8	9	6	14	3	6	2	8	5	
		母体法人集計						188						29						38	